

Số: /KH-BVKT

Kiến Tường, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 năm 2027 của Bệnh viện ĐKKV Kiến Tường

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15/06/2022;

Căn cứ Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”;

Căn cứ Nghị định số 147/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền đại phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế;

Căn cứ Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/3026 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027;

Căn cứ Công văn số 3277/BYT-TCCB ngày 07/5/2026 của Sở Y tế về việc hướng dẫn một số nội dung vướng mắc trong quá trình triển khai thực xét tặng danh hiệu TTND, TTUT lần thứ 15 - năm 2027;

Thực hiện kế hoạch số 4827/KH-SYT ngày 11/5/2026 của Sở Y tế Tây Ninh Về xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” lần thứ 15 năm 2027;

Bệnh viện Đa khoa khu vực Kiến Tường xây dựng Kế hoạch xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” lần thứ 15 - năm 2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích:

Xét chọn, tôn vinh những thầy thuốc có đủ phẩm chất, nhiều cống hiến xuất sắc trong sự nghiệp bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe nhân dân và uy tín nghề nghiệp đề trình Hội đồng xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” (sau đây viết tắt là Hội đồng) các cấp xét, tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” lần thứ 15 năm 2027.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" bảo đảm đúng đối tượng, tiêu chuẩn, quy trình và thủ tục quy định tại Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" (sau đây gọi tắt là Nghị định số 25/2024/NĐ-CP).

- Quy trình xét chọn bảo đảm theo nguyên tắc: dân chủ, công khai và khách quan, phát huy tinh thần dân chủ của viên chức, lao động trong việc giới thiệu và

xét chọn danh hiệu vinh dự Thầy thuốc.

- Hội đồng làm việc bảo đảm đúng tiến độ thời gian theo quy định tại kế hoạch này.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng được xét chọn:

Đối tượng được xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" được quy định cụ thể tại Khoản 1 Điều 2 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP:

- Bác sĩ, dược sĩ, y sĩ, điều dưỡng, hộ sinh, lương y, lương dược, cán bộ quản lý y tế quy định tại khoản 1 Điều 65 Luật Thi đua, khen thưởng;

- Kỹ thuật y, dinh dưỡng lâm sàng, cấp cứu viên ngoại viện, tâm lý lâm sàng, người có bài thuốc gia truyền hoặc có phương pháp chữa bệnh gia truyền quy định tại các điểm đ, e, g, h và k khoản 1 Điều 26 Luật Khám bệnh, chữa bệnh năm 2023.

- Đối với cá nhân đã nghỉ hưu theo quy định của pháp luật về lao động và bảo hiểm xã hội không quá 03 năm, tính từ thời điểm nghỉ hưu mà không hoạt động chuyên môn kỹ thuật y tế được đề nghị xét tặng tại đơn vị công tác trước khi nghỉ hưu.

2. Tiêu chuẩn:

Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” được thực hiện theo quy định tại Điều 65 Luật Thi đua khen thưởng và Điều 8, Điều 9 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024 của Chính phủ quy định về xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”.

(Đính kèm phụ lục tiêu chuẩn).

3. Nguyên tắc xét tặng

Nguyên tắc xét tặng thực hiện theo Điều 5 Luật Thi đua khen thưởng và Điều 3 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP. Trong đó lưu ý:

- Không xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” cho cá nhân đã bị hình thức kỷ luật từ cảnh cáo trở lên.

- Chưa xem xét đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” cho cá nhân đang trong thời hiệu thi hành hình thức kỷ luật khiển trách hoặc có liên quan đến các vụ, việc mà cơ quan có thẩm quyền đang trong thời gian xem xét thi hành kỷ luật hoặc đang trong quá trình điều tra, thanh tra, kiểm tra dấu hiệu vi phạm pháp luật hoặc đang có đơn thư khiếu nại, tố cáo đang được xác minh, xử lý hoặc có liên quan đến tham nhũng, tiêu cực do các cơ quan truyền thông, báo chí phản ánh đang được xác minh, làm rõ.

- Các thành tích đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” phải là thành tích đạt được trong thời gian công tác trong ngành y tế. Chỉ được lấy thành tích khen thưởng theo công trạng làm điều kiện, tiêu chuẩn để đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”.

- Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, nhiệm vụ khoa học và công nghệ, sáng kiến đã được sử dụng để xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng khác thì không được tiếp tục sử dụng làm căn cứ để xét tặng danh hiệu

“Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú”. Hội đồng cấp cơ sở chịu trách nhiệm rà soát, đối chiếu và bảo đảm việc xét chọn thành tích tuân thủ theo đúng nguyên tắc nêu trên.

4. Thành lập Hội đồng cấp cơ sở

Hội đồng cấp cơ sở do người đứng đầu cơ quan, đơn vị thành lập theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và Điều 28 Nghị định số 147/2025/NĐCP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Y tế để thẩm định, xem xét, đánh giá, xét chọn những hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” theo đúng quy định.

Lưu ý: Cá nhân đang là đối tượng xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc nhân dân”, “Thầy thuốc ưu tú” không tham gia Hội đồng.

5. Hồ sơ xét tặng

- Thành phần hồ sơ của cá nhân đề nghị xét tặng: Thực hiện theo quy định tại khoản 1, 2 Điều 14 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP.

- Đối với thành phần Xác nhận thời gian công tác và thời gian trực tiếp làm chuyên môn kỹ thuật y tế được thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Y tế (mẫu đính kèm).

- Thành phần hồ sơ xét tặng gửi Hội đồng cấp trên: gửi về Sở Y tế - Cơ quan thường trực của Hội đồng cấp tỉnh xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc ưu tú”, “Thầy thuốc nhân dân”.

- Số lượng hồ sơ: 01 bộ gồm: Tờ trình, danh sách, biên bản, báo cáo, quyết định theo Khoản 6 Điều 14 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và 03 bộ hồ sơ của cá nhân đề nghị xét tặng. Đồng thời gửi kèm theo file mềm qua địa chỉ email: khanhntb@tayninh.gov.vn (định dạng file Microsoft Office Excel và Microsoft Office Word).

III. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

1. Triển khai, phổ biến, hướng dẫn thực hiện Nghị định số 25/2024/NĐ-CP và các văn bản có liên quan:

- Nội dung: Tổ chức triển khai, quán triệt Nghị định số 25/2024/NĐ-CP; Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/2026 của Bộ Y tế; Công văn số 3277/BYT-TCCB ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế đến viên chức, người lao động trong đơn vị, đồng thời hướng dẫn các khoa, phòng và bộ phận có liên quan thực hiện rà soát, đề cử và lập danh sách những thầy thuốc đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” lần thứ 15 năm 2027 gửi Phòng Tổ chức hành chính Bệnh viện.

- Thời gian thực hiện: từ ngày **18/5/2026** đến ngày **20/5/2026**.

- Trách nhiệm thực hiện: Phòng Tổ chức hành chính chủ trì, phối hợp các phòng, khoa có liên quan thực hiện.

2. Cá nhân nộp hồ sơ đề nghị xét tặng:

Thầy thuốc đủ điều kiện, tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Thầy thuốc Nhân dân”, “Thầy thuốc Ưu tú” lần thứ 15 năm 2027 lập hồ sơ xét tặng quy định tại

Khoản 1, 2 Điều 14, Nghị định số 25/2024/NĐ-CP.

- Sau khi hoàn thiện hồ sơ, đề nghị các Thầy thuốc gửi hồ sơ (01 bộ) về phòng Tổ chức hành chính Bệnh viện (Cn.Linh) từ ngày 20/5/2026 đến trước ngày 30/5/2026.

3. Thành lập Hội đồng cấp cơ sở và Tổ Thư ký giúp việc:

a. Thành lập Hội đồng cấp cơ sở:

- Thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027 cấp cơ sở Bệnh viện theo quy định tại Điều 11, Nghị định số 25/2024/NĐ-CP để thẩm định, xem xét, đánh giá, xét chọn những hồ sơ đề nghị xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027 (Thành viên Hội đồng xét tặng không là đối tượng xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú").

- Trách nhiệm thực hiện: Phòng Tổ chức hành chính tham mưu Giám đốc Bệnh viện thành lập Hội đồng (có từ 09 đến 11 thành viên).

- Thời gian thực hiện: từ ngày 30/5/2026 đến trước ngày 01/6/2026.

b. Thành lập Tổ Thư ký giúp việc:

- Sau khi Giám đốc Bệnh viện ban hành Quyết định thành lập Hội đồng xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027, Thường trực Hội đồng có trách nhiệm tham mưu cho Chủ tịch Hội đồng thành lập Tổ Thư ký giúp việc.

- Thời gian thực hiện: trước ngày 01/6/2026.

4. Thẩm định hồ sơ, tiếp nhận phản ánh và lập danh sách thầy thuốc đủ điều kiện đề nghị xét tặng:

- Trách nhiệm thực hiện: Thường trực Hội đồng và Tổ Thư ký giúp việc.

- Thời gian thực hiện hoàn thiện trước ngày 07/6/2026.

5. Tổ chức Hội nghị lấy ý kiến quần chúng về việc ủng hộ, giới thiệu đối với thầy thuốc đề nghị xét tặng:

- Thành phần tham dự: Hội nghị chỉ được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 viên chức và người lao động có trình độ trung cấp trở lên tham dự. Trong đó có ít nhất 2/3 số viên chức và người lao động có trình độ trung cấp y, được trở lên trong đơn vị tham gia cuộc họp.

- Nội dung: Lấy phiếu tín nhiệm đối với các thầy thuốc đề nghị xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", Thầy thuốc Ưu tú".

- Trách nhiệm thực hiện: Thường trực Hội đồng chuẩn bị chương trình, tổ chức thực hiện, báo cáo kết quả thực hiện cho Hội đồng. Tổ thư ký giúp việc của Hội đồng ghi biên bản cuộc họp, tổng hợp kết quả lấy phiếu tín nhiệm báo cáo Thường trực Hội đồng.

- Cá nhân đề nghị xét tặng phải đạt ít nhất 80% số người đồng ý trên tổng số người tham gia lấy ý kiến thì được đề nghị xem xét tại Hội đồng cấp cơ sở.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày 10/6/2026.

6. Họp Hội đồng cấp cơ sở:

- Thành phần: Tất cả các thành viên Hội đồng cấp cơ sở theo quyết định

thành lập của Giám đốc bệnh viện.

- Cuộc họp của Hội đồng xét tặng được tổ chức khi có ít nhất 75% thành viên Hội đồng tham dự trong Quyết định thành lập, trong đó phải có Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng được ủy quyền. Tổ Thư ký có trách nhiệm lấy ý kiến thành viên Hội đồng vắng mặt bằng phiếu bầu.

- Nội dung: Họp thảo luận và bỏ phiếu kín đối với các thầy thuốc đề nghị xét tặng. Các thầy thuốc đạt từ **90%** số phiếu thành viên đồng ý trở lên trên tổng số thành viên Hội đồng theo quyết định thành lập thì được đề nghị Hội đồng cấp tỉnh xem xét.

- Trách nhiệm thực hiện: Tổ thư ký giúp việc của Hội đồng ghi biên bản cuộc họp, tổng hợp kết quả bỏ phiếu kín của Hội đồng và báo cáo kết quả bỏ phiếu trước Hội đồng.

- Thời gian thực hiện: Trước ngày **14/6/2026**.

7. Công bố kết quả xét, tặng:

- Căn cứ kết quả cuộc họp, Bệnh viện đăng tải thông tin về kết quả xét chọn của Hội đồng cấp cơ sở trên công thông tin điện tử Bệnh viện; thông báo bằng hình thức niêm yết công khai danh sách kết quả xét chọn của Hội đồng tại đơn vị và đăng lên trang thông tin điện tử bệnh viện.

- Trách nhiệm thực hiện: Phòng TCHC, Thường trực Hội đồng và Tổ thư ký giúp việc tham mưu thực hiện.

- Thời gian thực hiện: niêm yết và đăng thông tin trong thời hạn 10 ngày làm việc sau khi Hội đồng cấp cơ sở họp.

8. Xem xét, giải quyết các kiến nghị liên quan đến việc xét tặng:

- Trách nhiệm thực hiện: Hội đồng cấp cơ sở.

- Thời gian thực hiện: trước khi trình hồ sơ đề nghị Hội đồng cấp tỉnh xét, tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027.

9. Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp tỉnh:

- Bệnh viện hoàn thiện hồ sơ, trình Hội đồng cấp tỉnh xét, đề nghị Hội đồng cấp nhà nước xét, đề nghị tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 - năm 2027 theo quy định.

- Trách nhiệm thực hiện: Thường trực Hội đồng.

- Thời gian thực hiện: trước ngày **01/7/2026**.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các khoa, phòng trực thuộc Bệnh viện có trách nhiệm:

- Phối hợp Phòng Tổ chức hành chính phổ biến Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024; Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/2026 và Công văn số 3277/BYT-TCCB ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế đến viên chức, người lao động theo quy định.

- Phối hợp Phòng Tổ chức hành chính tham mưu thành lập Hội đồng cấp cơ sở xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027.

- Tham mưu trả lời đơn, thư khiếu nại, khiếu kiện liên quan đến công tác xét

tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" tại Hội đồng cấp cơ sở.

- Hoàn thiện hồ sơ gửi Hội đồng cấp cơ sở, Hội đồng cấp tỉnh theo quy định.

2. Phòng Tổ chức hành chính:

- Có trách nhiệm phổ biến, hướng dẫn thực hiện Nghị định số 25/2024/NĐ-CP ngày 27/02/2024; Quyết định số 794/QĐ-BYT ngày 27/3/2026 và Công văn số 3277/BYT-TCCB ngày 07/5/2026 của Bộ Y tế đến viên chức, người lao động theo quy định.

- Phối hợp các phòng, khoa và các đơn vị có liên quan tham mưu thành lập Hội đồng cấp cơ sở và Tổ Thư ký giúp việc để xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027.

- Tham mưu tổ chức các phiên họp của Hội đồng cấp cơ sở tại Bệnh viện.

- Kiểm tra, thẩm định, tổng hợp hồ sơ, phục vụ công tác xét tặng tại Hội đồng cấp cơ sở.

- Tham mưu trả lời đơn, thư khiếu nại, khiếu kiện liên quan đến công tác xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" tại Hội đồng cấp cơ sở.

- Hoàn thiện hồ sơ trình Hội đồng cấp tỉnh theo quy định.

- Bảo đảm công tác hậu cần phục vụ các phiên họp của Hội đồng cấp cơ sở (phòng họp, trang thiết bị âm thanh, ánh sáng, phục vụ v.v...).

3. Phòng Kế hoạch tổng hợp và phòng Tài chính kế toán:

Phối hợp bảo đảm kinh phí, các điều kiện cần thiết để tổ chức xét tặng cho Hội đồng cấp cơ sở; kinh phí tổ chức Lễ tôn vinh các thầy thuốc được phong tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027 nhân dịp kỷ niệm Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02.

4. Kinh phí thực hiện:

Kinh phí tổ chức xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc ưu tú" lần thứ 15 năm 2027 được thực hiện theo quy định của Bộ Tài chính và theo quy định tại điểm c khoản 2 Điều 19 Nghị định số 25/2024/NĐ-CP của Chính phủ.

Bệnh viện yêu cầu các khoa, phòng và các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch xét tặng danh hiệu "Thầy thuốc Nhân dân", "Thầy thuốc Ưu tú" lần thứ 15 năm 2027 bảo đảm đúng yêu cầu và tiến độ đã đề ra.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc phát sinh, đề nghị liên hệ Phòng Tổ chức hành chính, số điện thoại: 0908420781- gặp CN Linh./.

Nơi nhận:

- Sở Y tế Tây Ninh (B/c);
- Ban Giám đốc;
- Các khoa, phòng BV;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

Chung Văn Kiều